

求人票

受付年月日	平成 年 月 日	紹介期限	平成 年 月 日
フリガナ 事業所名			求人票番号
所在地	〒		
TEL		FAX	
ホームページ		E-MAIL	
従業員数	就業場所	人（うち女性	人） 企業全体
住宅等	単身用 有・無 / 世帯用 有・無 / マイカー通勤 可（ ） 不可		
就業場所	事業所所在地に同じ 事業所所在地と異なる： 〒		転勤の可能性 有・無

職種		採用人数	人	募集動機	欠員・増員 その他（ ）
雇用形態	常勤正規・常勤非正規(嘱託/臨時) ・非常勤(パート)・派遣	年齢条件	歳～	歳(位)	・ 不問
		年齢条件理由			
雇用期間	定めあり： 月 平成 年 月 日 ～ 年 月 日 ・ 定めなし 契約更新の可能性： 有(条件あり) ・ 原則更新) ・ 無				
仕事内容					
必要な経験 ・免許資格等					
学 歴	大卒以上 ・ 短大卒以上 ・ 専門学校卒以上 ・ 高校卒以上 ・ 不問 ・ その他（ ）				

a 基本給(税込)	月給・日給・日給月給・時給・年俸		円	～	円
b 定期的 手当(税込)	手当	円	その他の 手当等 付記事項		
	手当	円			
	手当	円			
a + b	円		～	円	
通勤手当(税込)	上限無し ・ 上限有り ・ 一定額 日額・月額 円 ・ 無し				
賃金締切日	毎月 日	賃金支払日	毎月 日	(当月払い・翌月払い)	
賞与(実績)	なし あり：年 回 計 月分/又は ～ 万円				
昇給(実績)	なし あり：ベースアップ込みの前年度実績 年・月・時間あたり 円～ 円 又は %～ %				

就業時間	交代制勤務	①	： ～	： ～	②	： ～	： ～
	有・無	③	： ～	： ～	※または ～ の間の 時間		
時間外	月平均 時間	休憩時間	分	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数		日	
休日	月 火 水 木 金 土 日 祝 その他(GW お盆 年末年始 会社カレンダー)						
	週休二日制：毎週 ・ 隔週 ・ その他() 年間休日数 日						
育児休業取得実績	有・無	介護休業取得実績	有・無	看護休暇取得実績	有・無	就業規則	有・無
加入保険等	雇用 ・ 労災 ・ 公災 ・ 健康 ・ 厚生 ・ 退職金共済 その他()						
退職金制度	有(勤続 年以上) ・ 無	定年制	有(歳) ・ 無	再雇用制	有(歳) ・ 無	勤務延長	有 ・ 無
試用期間	試用期間有(ヶ月) (労働条件の変更 有() ・ 無) ・ 試用期間無						

担当者	課係名	氏名	連絡先
選考日時	随時 ・ 指定	→ 月 日	時 分～
選考場所			
選考方法	面接 ・ 書類選考 ・ 筆記試験 ・ 適性試験 ・ その他()		
応募書類	紹介状・履歴書(写真貼付)・職務経歴書・資格証明書・健康診断書・その他() 選考後：返却・求人者責任廃棄		
応募方法			
採否決定	当日 ・ 後日(日後) / 文書 ・ 電話 ・ その他()		
備考			