

求人票

受付年月日	平成 年 月 日	紹介期限	平成 年 月 日
フリガナ 事業所名			求人票番号
所在地	〒		
TEL		FAX	
ホームページ		E-MAIL	
従業員数	当事業所	人(うち女性	人) 企業全体
住宅等	単身用	有・無	/ 世帯用 有・無
		マイカー通勤	可・不可

就業場所			
交通手段	最寄の駅	線	駅下車 徒歩・バス 分

職種		採用人数	求人数	人
雇用形態	常勤正規・常勤非正規(嘱託/臨時)・ 非常勤(パート)・派遣	年齢条件	歳～	歳(位)・不問
		年齢条件理由		
雇用期間	平成 年 月 日 ~	年 月 日	/ 勤務延長	有・無
仕事内容				
必要な経験 ・免許資格等				
学 歴	大卒以上・短大卒以上・専門学校卒以上・高校卒以上・不問・その他()			

a 基本給	月給・日給・日給月給・時給・年俸	円 ~	円
b 定期的 手当	手当	円	その他の 手当等 付記事項
	手当	円	
	手当	円	
a+b	円 ~	円	
通勤手当	上限無し・上限有り・一定額→	円	無し
賞金締切日	毎月 日	賞金支払日	毎月 日
賞与	年 回 計	月分/又は	~ 万円

就業時間	交代制勤務	①	:	~	:	②	:	~	:
	有 無	③	:	~	:	④	:	~	:
時間外	月平均	時間	休憩時間	分					
休日	月 火 水 木 金 土 日 祝 その他								
	週休二日制(毎週・隔週・その他・なし) 年間休日数 日								
育児休業制度	有・無	介護休業制度	有・無						
加入保険等	雇用・労災・健康・厚生・その他()								
退職金制度	有・無	定年制	有(歳)・無	再雇用制	有・無				

担当者	課係名	氏名	連絡先
選考日時	随時・指定	→ 月 日	時 分~
選考場所			
選考方法	面接・書類選考・筆記試験・適性試験・健康診断・その他()		
携行品	住民票・履歴書・印鑑・資格証明書・写真・健康診断書・その他()		
採否決定	即決・後日(日後) / 文書・電話・その他()		