

令和5年度 アンガーマネジメント研修 実施要領

(オンライン研修)

- 1. 目的** アンガーマネジメントの基礎を知り、怒りの感情に対する向き合い方、怒っている方への対処法等を学ぶ。
- 2. 主催** 社会福祉法人福島県社会福祉協議会
- 3. 日時** 令和5年5月25日(木) 午後1時20分～午後4時30分
- 4. 開催形式** オンライン研修(ツールはZoomを使用)
- 5. 受講対象** 福島県社会福祉協議会 会員施設・事業所の職員等
- 6. 定員** 80名 ・定員になり次第、申込期限前でも締切ります。
- 7. 研修内容** 下記プログラムのとおり

時間	内容	講師
13:00～13:10	受付(ログインしてください)	
13:10～13:20	出席確認 (カメラをONにし画面の前に着席してください)	
13:20～13:30	開会・オリエンテーション	
13:30～16:30 (適宜休憩)	【講義・演習】 ・アンガーマネジメントの基礎知識 ・怒りを上手にコントロールする方法 ・相手の心情理解と対処法	NPO法人 りばてい-One 代表 坂本 美奈子 氏
16:30	閉会	

- 8. 研修経費** 4,000円
 - ・受講申込受理後、郵便払込取扱票を送付しますので、別途定める期限までにお支払いください。
 - ・払込後の返金はいたしませんので、予めご了承ください。
 - ・受講者の変更は可能です。その際にご連絡をお願いします。
- 9. 申込手続** 別紙「受講申込書」に必要事項を記入のうえ、FAXにて
令和5年4月10日(月) AM8:30 から
令和5年4月21日(金) PM5:00 までにお申込みください。
※上記の受付期間外にFAX受信したものについては、申込受付対象外とさせていただきますので、ご了承ください。

10. **個人情報
の取扱い** 本研修会において受講申込書に記載された個人情報は、運営管理の目的にのみ利用させていただきます。なお、本研修会の名簿に所属・役職・氏名を掲載いたします。
11. **留意事項**
- ・安定した通信環境での接続をお願いします。
 - ・マイク、ウェブ（PC 用）カメラをご用意ください。（マイク、カメラが正常に機能することを事前に確認をお願いします。）
 - ・研修資料は、受講者宛に研修開催日の1週間前を目安に送付いたします。
 - ・参加用の Zoom のミーティング ID/パスコードは、受講申込書に記載いただいたメールアドレス宛に研修1週間前を目安にお送りします。
 - ・研修の映像・音声を録画・録音等の複製行為、外部への公開や二次利用するなどの転載行為は禁止しておりますので、ご理解・ご協力をお願いいたします。
 - ・研修参加にあたり、原則パソコン1人1台の使用をお願いいたします。
12. **その他**
- ・欠席される場合等は、必ずTEL024-523-1259までご連絡願います。
 - ・地震や台風、感染症の影響等により中止や延期とすることがありますので予めご了承ください。なお、中止等決定は下記でお知らせしますので、ご確認ください。

<福島県社会福祉協議会ホームページ> <http://www.fukushimakenshakyo.or.jp/>

福島県社会福祉協議会 人材研修課 福祉研修センター（担当：金山）
〒960-8141 福島市渡利字七社宮111番地
FAX 024-521-5663 TEL 024-523-1259