

令和5年度 新人向けOJT（プリセプター）先進事例研修  
 ～ 新人職員育成の取り組みについて  
 事例から学ぼう ～  
 実施要領（オンライン研修）

1. 目的 プリセプター方式等を導入した事例をもとにOJT促進に係る研修の効果的な実施方法を学ぶ。
2. 主催 社会福祉法人福島県社会福祉協議会（福島県委託）
3. 日時 令和5年6月21日（水） 午後1時30分～午後4時00分
4. 開催形式 オンライン研修（ツールはZoomを使用）
5. 受講対象 以下の施設の運営管理者・人事育成担当者・チームリーダー等  
 〔介護保険法に規定する介護保険施設（介護予防）、居宅サービス事業所（介護予防）、  
 地域密着型サービス事業所、老人福祉法（昭和38年7月11日法律第133号）に規定  
 する老人福祉施設で介護職員が義務付けられている施設・事業所。〕
6. 定員 200名
7. 研修内容

時間	内容	講師
13:00～13:10	受付（13時10分までにログインしてください）	
13:10～13:20	出席確認（カメラをONにし画面前に着席してください）	
13:20～13:30	開会・オリエンテーション	
13:30～14:30	【講義】 人材育成における プリセプター導入の意義について	郡山女子大学 家政学部 生活科学科 准教授 廣野 正子 氏
14:30～14:40	休憩	
14:40～15:50	【事例発表】 新人職員育成の取り組みについて	社会福祉法人 南相馬福祉会 社会福祉法人 啓和会 社会福祉法人 田村福祉会
15:50～16:00	質疑応答	
16:00	閉会	

8. 研修経費 無料
9. 申込手続 別紙「受講申込書」に必要事項を記入のうえ、FAXにて  
**令和5年5月18日(木) AM8:30から**  
**令和5年5月31日(水) PM5:00まで**にお申込みください。  
※上記の受付期間外にFAX受信したものについては、申込受付対象外とさせていただきますので、ご了承ください。
10. 個人情報の取扱い 本研修会において受講申込書に記載された個人情報は、運営管理の目的にのみ利用させていただきます。なお、本研修会の名簿に所属・役職・氏名を掲載いたします。
11. 留意事項
- ・今回の研修はグループワークを行わないため、パソコン1台で複数人の受講でも可としますが、必ず受講する人数分のお申し込みをお願いいたします。
  - ・安定した通信環境での接続をお願いします。
  - ・マイク、ウェブ(PC用)カメラをご用意ください。(マイク、カメラが正常に機能することを事前に確認をお願いします。)
  - ・研修資料は、受講者宛に研修開催日の1週間前を目安に送付いたします。
  - ・研修参加用のZoomのミーティングID/パスワードは、受講申込書に記載いただいたメールアドレス宛に研修1週間前を目安に送信します。
  - ・研修の映像・音声を録画・録音等の複製行為、外部への公開や二次利用するなどの転載行為は禁止しておりますので、ご理解・ご協力をお願いいたします。
    - ・研修参加にあたり、原則パソコン1人1台の使用をお願いいたします。
12. その他
- ・欠席される場合等は、必ずTEL024-523-1259までご連絡願います。  
※資料を送付後、欠席(キャンセル)された場合、送付しました資料一式をご返却願います。
  - ・地震や台風、感染症の影響等により中止や延期とする場合がありますので予めご了承ください。  
なお、中止等決定は下記でお知らせしますので、ご確認ください。

〈福島県社会福祉協議会ホームページ〉 <http://www.fukushimakenshakyo.or.jp/>

福島県社会福祉協議会 人材研修課 福祉研修センター (担当: 金山)

〒960-8141 福島市渡利字七社宮111番地

**FAX 024-521-5663**

TEL 024-523-1259