

令和5年度 新人職員ネットワーク構築研修
 プログラム
 ～ 気持ちの良い職場づくりに役立つ人間関係の作り方 ～
 (集合研修)

第2回：令和5年10月17日(火)～18日(水)

		研修科目	講師
1 日 目	10:00～10:20	受付	
	10:20～10:30	開会・オリエンテーション	
	10:30～12:00	1.「ご機嫌でツイてる人になる！自己基盤の整え方」 ・オリエンテーション「思いやりゲーム」他 ・コミュニケーションは『前提』を変えようまくいく ・言葉の力と脳の働きを活かしてご機嫌な自分になる方法 ・ネガティブな感情の対処法	コーチング研修会社 ドリームフィールド (一財)生涯学習開発財団 認定プロフェッショナルコーチ 阿部 侑生 氏
	12:00～13:00	昼食休憩	
	13:00～15:30	2.「マナーの基本と仕事の進め方について」 ・社会人必須！ビジネスマナーについて ・好感度がアップする「あいさつのポイント」 ・効果絶大！笑顔の力について ・仕事の進め方	
10:10～10:30	受付		
10:30～12:00	3.「相手も自分も笑顔になる雑談力を身につけよう」 ・雑談力を身につけると、幸せがやってくる理由 ・年代が違う人との会話のコツについて ・信頼されるのは聴き上手！「傾聴トレーニング」		
2 日 目	12:00～13:00	昼食休憩	
	13:00～15:30	4.「仕事を円滑に進めるコミュニケーション」 ・タイプ別にあわせた伝え方、関わり方がわかる！ コーチングの「タイプ分け」について ・自分の強みを発見！頑張った話のワーク	
	15:30	閉会	